



Magali

IZARD

ÉCRIVAIN PUBLIC

Les Mots en forme

*Vous souhaitez gagner du temps?
Vous êtes perdu dans les méandres de l'administration ?
Je vous propose :*

PARTICULIERS, ETUDIANTS

- **Correspondances**
Correspondance administrative
Correspondance personnelle
- **CV - lettre de motivation**
- **Constitution de dossier**
Caisse de retraite Caisse d'Allocations Familiales,
Business plan, Aide au Logement, déclaration d'impôts...
- **Rédaction texte faire-part, invitation, remerciements**
Mariages, anniversaires, départs en retraite...
- **Relecture, correction d'orthographe, grammaire, syntaxe**
Mémoire, thèse, manuscrit, rapport, compte-rendu...
- **Biographies, récits de vie, témoignages**

ASSOCIATIONS, COLLECTIVITES LOCALES, ENTREPRISES

- **Transcription d'après fichier audio**
- **Discours - hommages**
- **Rédaction de bulletins, lettres d'information...**

*Travail rapide et confidentiel - Tarifs étudiés -
Déplacement Aude et limitrophes*